

**AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER L'ATTRIBUZIONE DI DIFFERENZIALI STIPENDIALI - PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL CCNL DEL 16 NOVEMBRE 2022. ANNO 2025.****IL DIRIGENTE DEL SETTORE DEL PERSONALE****Premesso:**

che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Funzioni Locali 2019/2021 sottoscritto in data 16/11/2022, all'articolo 80, comma 4, dispone che la decorrenza della nuova disciplina di utilizzo delle risorse decentrate è fissata dall'anno 2023;

che il Titolo III – Capo I del C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021 ha previsto un nuovo sistema di classificazione professionale del personale, per fornire agli enti uno strumento innovativo ed efficace di gestione del personale e contestualmente, offrire, ai dipendenti, un percorso agevole e incentivante di sviluppo professionale;

**Richiamati:**

- l'articolo 52 comma 1-bis del D. Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. in cui si dispone che *"Le progressioni all'interno della stessa Area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito"*;

- l'art. 23 del D. Lgs. 27 Ottobre 2009 n. 150 e ss.mm.ii. in cui si stabilisce che *"le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali e ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione"*;

- l'art. 14 del C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021 che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle Aree stabilendo che: *"al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'Area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più differenziali stipendiali di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio"*;

**Visti:**

- l'art. 14 del C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021 il quale dispone, al comma 2, che l'attribuzione dei "differenziali stipendiali", si configura come progressione economica all'interno dell'Area, mediante procedura selettiva di Area, attivabile annualmente, nel limite delle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate e, al comma 3, che le progressioni economiche sono finanziate con risorse aventi caratteristiche di certezza, stabilità, continuità del Fondo risorse decentrate e sono attribuite a decorrere dal 1 gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo;



- l'art. 78 del C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021 che al comma 2, rinvia alla tabella A l'indicazione, per ciascuna delle nuove aree di inquadramento, del numero massimo di differenziali attribuibili ed il valore annuo lordo per 13 mensilità di ogni differenziale, in corrispondenza di ciascuna Area;
- il comma 2 lettera a) dell'art. 14 del C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021 in combinato disposto con l'art. 37, comma 1, lett. a) del CCDI parte giuridica 2023-2025 i quali dispongono che, ai fini dell'attribuzione dei differenziali stipendiali, possono partecipare alla procedura selettiva i dipendenti che negli ultimi due anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica; ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate;

**Richiamati** gli artt. 36 e 37 del C.C.D.I. parte giuridica 2023-2025 in ordine alle progressioni economiche/differenziali stipendiali all'interno dell'Area di inquadramento del personale dipendente, nonché l'art. 61, comma 7 del C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021;

**Premesso** che con Determinazione Dirigenziale esecutiva n. 106/SETT2 del 10/03/2025 è stato costituito il Fondo Risorse Decentrate per l'anno 2025 nel rispetto dei criteri di cui al C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali 2019-2021 – Personale non dirigente;

**Richiamato** il C.C.D.I. parte economica sottoscritto in data 29/12/2025, nel quale è stato previsto di effettuare progressioni economiche (differenziali stipendiali) per l'anno 2025 per il personale dipendente in ruolo nella Provincia di Rieti e presente alla data del 1/01/2025 avente diritto ed in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dalle clausole contrattuali con decorrenza giuridico economica dal 01/01/2025 e prevedendo la destinazione di una parte delle risorse stabili del Fondo, stimate in complessivi € 40,000.00.

**Visto** il parere favorevole dell'organo di revisione relativo alla destinazione del fondo risorse decentrate Anno 2025 – personale non dirigente ai sensi dell'art. 80 del CCNL 2019-2021 assunto al protocollo dell'ente in data 22/12/2025 al n. 35247;

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 292/SETT1 del 29/12/2025 con la quale è stato approvato il presente avviso di selezione per l'attribuzione di differenziali stipendiali all'interno delle aree, per l'anno 2025, ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. del 16 novembre 2022;

**Visto** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione del Presidente esecutiva n. 38 del 21/04/2022 e ss. mm. ii.;

## A V V I S A

per l'anno 2025, è indetta una procedura selettiva per l'attribuzione di differenziali stipendiali - progressioni economiche all'interno delle seguenti aree:

- Area degli Operatori Esperti;
- Area degli Istruttori;
- Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

riservata al personale dipendente avente diritto in ruolo nella Provincia di Rieti e presente alla data del 1/01/2025 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

**ART. 1 - NUMERO DI PROGRESSIONI ECONOMICHE - DIFFERENZIALI STIPENDIALI**

- Le progressioni economiche - differenziali stipendiali sono attribuite, nella percentuale del 50% degli aventi diritto, al personale dipendente in ruolo nella Provincia di Rieti e presente alla data del 1/01/2025, previa formazione di una graduatoria per ogni Area, di partecipanti alla procedura selettiva, secondo i requisiti e i criteri di cui ai successivi artt. 2 e 3 del presente Avviso.
- In base alle risorse finanziarie disponibili nel limite del 50% degli aventi diritto e secondo quanto stabilito nella contrattazione decentrata, le progressioni economiche (differenziali stipendiali) saranno attribuite ai dipendenti di ciascuna Area, come individuati dalla tabella sottostante, salvo eventuali rettifiche per errori materiali in sede di approvazione della graduatoria per ogni Area per l'attribuzione dei nuovi differenziali stipendiali, con decorrenza giuridica 1/01/2025:

<b>Area di appartenenza</b>	<b>Personale avente diritto</b>	<b>Numero progressioni</b>
Operatori esperti	24	<b>12</b>
Istruttori	26	<b>13</b>
Funzionari ed E.Q.	25	<b>12</b>
<b>TOTALE</b>	<b>75</b>	<b>37</b>

**ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA**

- Ai sensi degli artt. 36 e 37 del C.C.D.I. 2023-2025, sottoscritto il 30/12/2023, possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'attribuzione dei differenziali stipendiali che si configura come progressione economica all'interno dell'Area, i dipendenti aventi diritto in ruolo nella Provincia di Rieti e presenti alla data del 1/01/2025, appartenenti alle seguenti Aree:

- Area degli Operatori Esperti;
- Area degli Istruttori;
- Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

in possesso dei seguenti requisiti minimi di ammissione alla selezione:

- non aver beneficiato negli ultimi 2 anni di alcuna progressione economica ovvero permanenza negli ultimi due anni nell'Area di appartenenza, con servizio prestato anche presso altri enti nella medesima Area; ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate e delle progressioni economiche orizzontali effettuate in virtù del CCNL delle Funzioni Locali 2016-2018 e della data di attribuzione dei differenziali stipendiali (1/01/2025). Al fine del calcolo del periodo necessario alla partecipazione alle procedure per la progressione economica all'interno dell'Area saranno presi in considerazione anche i periodi di servizio prestati a tempo determinato, in coerenza con quanto disposto dal comma 7 dell'art. 61 del vigente CCNL, ferma restando la condizione imprescindibile di partecipazione alla procedura selettiva solo per il personale a tempo indeterminato. Ai fini della maturazione del periodo necessario alla partecipazione alla procedura selettiva, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno; sono esclusi dal computo i periodi di aspettativa e di congedo non retribuiti;

U  
PROVINCIA DI RIETI  
Ufficio protocollo  
Protocollo N.0035727/2025 del 30/12/2025



- b) non aver ricevuto, negli ultimi due anni, provvedimenti disciplinari superiore alla multa. Può partecipare alla procedura, con riserva, il dipendente sottoposto a procedimento disciplinare alla scadenza della presentazione delle domande, e, ove lo stesso rientri in posizione utile in graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa fino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.
2. Hanno titolo a partecipare alla procedura selettiva per l'attribuzione dei differenziali stipendiali anche i dipendenti presenti nel ruolo della Provincia di Rieti per i quali sia in corso un provvedimento di aspettativa ovvero che prestino temporaneamente la propria attività lavorativa in differenti Pubbliche Amministrazioni in regime di comando, distacco, assegnazione temporanea o fuori ruolo, nonché i dipendenti presenti nel ruolo della Provincia di Rieti alla data del 1/01/2025 che siano cessati dal servizio per collocamento in quiescenza o dimessisi a qualsiasi titolo.
3. I dipendenti, per accedere alle procedure di selezione finalizzate alla progressione economica all'interno delle Aree, devono, a pena di esclusione, presentare domanda nei termini previsti dall'avviso di selezione.
4. Non è possibile attribuire più di un differenziale stipendiale/dipendente per la presente procedura selettiva. L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale sia stata prevista l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'Area.

### ART. 3 - CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI

1. La selezione per l'attribuzione della progressione economica – differenziale stipendiale all'interno delle Aree, si definisce secondo i seguenti criteri, di cui all'Allegato A del C.C.D.I. 2023-2025 (PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO ATTRIBUIBILE **MAX 100 PUNTI**):

#### A) Valutazione della performance individuale (max punti 50/100)

La valutazione della performance individuale sarà calcolata quale media delle ultime tre valutazioni individuali annuali o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità.

Per i dipendenti incaricati di EQ, per il triennio di riferimento, si terrà conto delle valutazioni conseguite secondo il vigente sistema di misurazione e valutazione della performance, se necessario, anche da incaricati di EQ.

Qualora il dipendente su due distinti periodi abbia conseguito una valutazione in qualità di incaricato di EQ ed una in relazione alla produttività, le suddette valutazioni verranno ponderate tenendo conto dell'arco temporale di riferimento.

Il punteggio massimo attribuibile alla valutazione della performance per le Aree Operatori Esperti, Istruttori, Funzionari ed EQ è pari a punti 50/100.

Il punteggio attribuibile è assegnato secondo la seguente modalità:

U	PROVINCIA DI RIETI Ufficio protocollo Protocollo N. 0035727/2025 del 30/12/2025
---	---



Valutazione performance individuale	Punteggio attribuito
[96-100]	50
[91-95]	47
[86-90]	44
[81-85]	41
[76-80]	38
[71-75]	35
[66-70]	32
[61- 65]	29
[56-60]	26

Per il personale in comando, distacco o aspettativa per incarichi presso pubbliche amministrazioni, sarà utilizzata, ove compatibile, la valutazione dell'ente presso cui il dipendente ha prestato servizio nel triennio di riferimento. Le stesse modalità valutative sono applicabili anche ai dipendenti transitati presso l'Amministrazione all'esito di processi di mobilità.

A tal fine, i candidati interessati dovranno dichiarare obbligatoriamente le valutazioni delle performance individuali conseguite nel triennio di riferimento.

Qualora nel triennio di riferimento si sia verificata la prolungata assenza del dipendente a causa di distacco sindacale ovvero aspettativa sindacale a tempo pieno, in assenza della relativa valutazione, al dipendente sarà applicata la media delle valutazioni conseguite dal personale della medesima Area di inquadramento.

Stesso principio sarà adottato nel caso in cui al dipendente non sia stata redatta apposita valutazione nell'amministrazione dove il dipendente ha prestato precedentemente servizio prima di essere assunto presso questo ente.

**B1) Esperienza professionale maturata negli ambiti professionali alla data di decorrenza dell'attribuzione del differenziale economico (max punti 20/100)**

- **B1a)** 1 punto per ciascun anno di servizio prestato o frazione uguale o superiore a 6 mesi nell'Area di appartenenza presso l'ente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale.
- **B1b)** 0,50 punti per ciascun anno di servizio prestato o frazione uguale o superiore a 6 mesi all'interno dell'Ente nelle aree diverse da quella di appartenenza, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale.
- **B1c)** 0,30 punti per ciascun anno di servizio prestato o frazione uguale o superiore a 6 mesi presso altre PP.AA. anche a tempo determinato o a tempo parziale.

Saranno, pertanto, valutati anche i periodi di lavoro con contratto a tempo determinato secondo quanto previsto dell'art. 61, comma 7 del vigente CCNL.



Ai fini dell'attribuzione del differenziale stipendiale non saranno valutati i due anni di anzianità di servizio all'interno dell'Area di appartenenza decorrenti dall'ultima progressione ovvero i due anni di permanenza nell'Area di appartenenza anche con servizio prestato presso altri enti nella stessa Area. I due anni di anzianità di servizio costituiscono solo ed esclusivamente requisito necessario di ammissione alla procedura e non possono concorrere all'attribuzione dei punteggi previsti al punto B1 (esperienza maturata negli ambiti professionali alla data di decorrenza dell'attribuzione del differenziale economico).

**B2) Esperienza maturata alla data di attribuzione del differenziale stipendiale e/o alla posizione economica precedente a quello per il quale si concorre (max punti 10/100)**

- Da due anni e un giorno a due anni e sei mesi punti 1;
- Da due anni, sei mesi ed un giorno a tre anni punti 5;
- Da tre anni ed un giorno a 4 anni punti 8;
- Da 4 anni e un giorno a sei anni punti 10.

**C) Capacità culturali acquisite - Titoli di Studio (max punti 10/100)**

Il punteggio è attribuito al titolo di studio superiore posseduto:

- Scuola dell'obbligo - punti 1;
- Diploma/attestato di scuola superiore biennale o triennale – punti 2;
- Diploma di scuola secondaria – punti 3;
- Diploma di scuola secondaria con abilitazione professionale attinente il profilo professionale di appartenenza – punti 4;
- Laurea triennale – punti 5;
- Laurea Triennale e in aggiunta altro titolo universitario (es. master/corso di specializzazione/dottorato di ricerca) o abilitazione professionale attinente il profilo professionale di appartenenza – punti 7;
- Laurea triennale accompagnata da Laurea Specialistica/magistrale ovvero Diploma di Laurea del vecchio ordinamento – punti 9;
- Laurea triennale accompagnata da Laurea Specialistica/magistrale ovvero Diploma di Laurea del vecchio ordinamento e in aggiunta altro titolo universitario (es. master/corso di specializzazione/dottorato di ricerca) o abilitazione professionale attinente il profilo professionale di appartenenza – punti 10.

**D) Competenze e capacità culturali e professionali acquisite e certificate a seguito di processi formativi (max punti 10/100)**

Punteggio attribuito dal triennio antecedente la decorrenza dell'attribuzione del differenziale stipendiale:

- Per l'Area degli operatori ed operatori esperti si attribuisce un punteggio di 10 punti per un numero di ore di formazione pari o superiori a 10h di corsi valutabili;
- Per l'Area degli istruttori si attribuisce un punteggio di 10 punti per un numero di ore di formazione pari o superiori a 15 h di corsi valutabili;
- Per l'Area dei funzionari e E.Q. si attribuisce un punteggio di 10 punti per un numero di ore di formazione pari o superiori a 20 h di corsi valutabili.

Nel caso di numero di ore inferiore a quanto precedentemente previsto si attribuirà un punteggio proporzionale, in ragione del numero di ore di formazione autodichiarate.



Nel caso in cui lo stesso titolo venga dichiarato sia al punto C) che al punto D), si procederà all'attribuzione del punteggio una sola volta, con valutazione del criterio più favorevole al candidato.

- F) **Punteggio aggiuntivo per il personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di sei anni: punti 3.**

#### ART. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

1. La domanda di partecipazione alla selezione, indirizzata al Dirigente del I Settore, redatta ai sensi del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 e secondo il modello allegato al presente Avviso, sottoscritta con firma autografa deve essere inviata a *mezzo pec* (anche da mail ordinaria) all'indirizzo: [concorsi.provinciarieti@pec.it](mailto:concorsi.provinciarieti@pec.it) entro il **termine del giorno 14 gennaio 2026 alle ore 10:00**. La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata. Alla domanda deve essere allegata fotocopia, fronte retro, di un documento di identità in corso di validità, debitamente firmata.
2. Le istanze di partecipazione alla procedura selettiva per l'attribuzione di differenziali stipendiali, progressioni economiche tra Aree - Anno 2025, dovranno essere presentate dagli aventi diritto a seguito di pubblicazione del presente Avviso.
3. Copia dell'Avviso e dello schema di domanda sono altresì disponibili nella sezione *Area Riservata* ai dipendenti – sezione *Avvisi per il personale* del sito istituzionale dell'Amministrazione al seguente indirizzo: [www.provincia.rieti.it](http://www.provincia.rieti.it).
4. La domanda di partecipazione deve contenere le seguenti dichiarazioni:
  - a) Nome e cognome del dipendente;
  - b) Luogo e data di nascita;
  - c) Indirizzo di residenza e email;
  - d) Possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente avviso;
  - e) Eventuali periodi di aspettativa e di congedo non retribuiti;
  - f) Valutazione della performance individuale del triennio 2022 – 2023- 2024;
  - g) Esperienza professionale maturata;
  - h) Titolo di studio superiore posseduto;
  - i) Eventuali corsi di formazione relativi al triennio 2022 – 2023 – 2024.

Sono valutabili esclusivamente i titoli dichiarati nell'istanza di partecipazione entro la data di scadenza del presente avviso. L'Amministrazione si riserva di verificare a campione secondo la normativa vigente quanto autodichiarato nella domanda di partecipazione.

**Il termine della presentazione della documentazione e di scadenza del presente avviso ha natura perentoria e non ammette integrazioni successive all'ora e alla data di scadenza del presente avviso.**

#### ART 5 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. L'istruttoria per la procedura di selezione e l'attribuzione dei punteggi ai candidati è affidata agli Uffici del Settore I che trasmetteranno gli atti al Dirigente per l'approvazione provvisoria della graduatoria per ogni Area e la successiva pubblicazione sul sito dell'Ente.
2. La graduatoria è unica per ogni singola Area di appartenenza dei dipendenti partecipanti alla selezione, sulla base dei punteggi conseguiti. Le graduatorie approvate con determinazione dirigenziale sono pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente.



3. Per ogni Area, il nuovo differenziale stipendiale, viene attribuito al personale dipendente partecipante alla selezione, secondo l'ordine decrescente della graduatoria, come previsto nell'art. 1 del presente avviso e con decorrenza 1/01/2025.
4. A parità di punteggio finale, la graduatoria è formulata assegnando la precedenza al dipendente con più anzianità di servizio.
5. La graduatoria esaurisce la propria efficacia a seguito dell'inquadramento giuridico dei dipendenti nel limite delle risorse e delle posizioni disponibili e non può essere utilizzata per l'attribuzione di nuove progressioni economiche successive e non dà luogo ad idoneità.
6. Il personale interessato che ravvisa errori materiali nella graduatoria provvisoria può presentare formale reclamo, entro le ore 12.00 del terzo giorno consecutivo dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, che si riterrà approvata definitivamente in caso di assenza di reclami.

#### ART. 6 — DECORRENZA DELL'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERNZIALI STIPENDIALI

1. La decorrenza dell'attribuzione dei differenziali stipendiali – progressioni economiche è il **1/01/2025**.

#### ART. 7 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. Il trattamento dei dati forniti ha come finalità l'espletamento delle procedure di selezione e la verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando. I dati forniti sono utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emissione del provvedimento finale. Il trattamento dei dati avviene ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personalini del 25 Maggio 2018, con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale provinciale. La gestione dei dati è informatizzata e manuale. Il conferimento dei dati è obbligatorio perché previsto dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego ed il mancato conferimento comporterà la esclusione dalla procedura selettiva e/o la non assegnazione dei punteggi previsti dal presente bando. I dati personali del candidato possono essere comunicati ad altri enti pubblici. Detti dati non sono ulteriormente diffusi ad altri soggetti.
2. Titolare del trattamento è la Provincia di Rieti.
3. Responsabile del trattamento è il dirigente del Settore I - Personale.

#### ART. 8 — NORMA FINALE

1. Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Lilia Mancini. Ogni richiesta di chiarimenti e/o informazioni può essere inoltrata al seguente indirizzo e-mail: [l.mancini@provincia.rieti.it](mailto:l.mancini@provincia.rieti.it) .
2. Il presente Avviso costituisce *lex specialis*, pertanto, la partecipazione alla procedura comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto in esso riportato.

Il Responsabile del Procedimento

(Dott.ssa Lilia Mancini)

Il Dirigente del Settore  
(Dott.ssa Annalisa CHIARETTI)

U  
PROVINCIA DI RIETI  
Ufficio protocollo  
Protocollo N.0035727/2025 del 30/12/2025

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**  
**ALLA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI DIFFERENZIALI STIPENDIALI -**  
**PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE**  
**ANNO 2025**

**Al Dirigente del Settore I  
Provincia di Rieti  
S E DE**

...il/la... sottoscritto/a.....

chiede

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'attribuzione del differenziale stipendiale - progressione economica all'interno dell'area di appartenenza del personale dipendente a tempo indeterminato relativa all'anno 2025.

A tal fine dichiara ai sensi del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali in caso di false dichiarazioni, che quanto risulta compilato nei seguenti quadri corrisponde al vero.

**QUADRO A - DATI GENERALI**

Cognome .....

Nome .....

Luogo di nascita .....

Data di nascita .....

Comune di residenza ..... Provincia (.....)

Via ..... n. ....

mail ..... cell.....

Eventuale recapito al quale vanno indirizzate le comunicazioni:

.....

**U**  
PROVINCIA DI RIETI  
Ufficio protocollo  
Protocollo N.0035727/2025 del 30/12/2025

## QUADRO B – DICHIARAZIONI

...l... sottoscritt.... , dichiara sotto la propria personale responsabilità:

- 1) di prestare il proprio servizio presso l'ufficio \_\_\_\_\_  
Settore \_\_\_\_\_ Area di inquadramento \_\_\_\_\_;
- 2) ovvero di trovarsi attualmente in posizione di comando o distacco presso \_\_\_\_\_
- 3) ovvero di trovarsi attualmente collocato in aspettativa retribuita/non retribuita per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;
- 4) di aver conseguito l'ultima progressione economica/differenziale stipendiale in data \_\_\_\_\_;
- 5) di non aver ricevuto, negli ultimi due anni, provvedimenti disciplinari superiori alla multa;
- 6) di essere/non essere stato collocato in aspettativa non retribuita e/o di aver usufruito di congedo non retribuito per i seguenti periodi: \_\_\_\_\_
- 7) di aver riportato la seguente valutazione nella performance individuale:

**Anno 2022** annuale.....

**Anno 2023** annuale.....

**Anno 2024** annuale .....

(o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità);

- 8) di aver maturato la seguente esperienza professionale a tempo indeterminato o determinato:

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ Area \_\_\_\_\_ Ente \_\_\_\_\_

- 9) di essere in possesso del seguente titolo di studio (*indicare il titolo di studio superiore conseguito*) \_\_\_\_\_ e/o altro titolo universitario \_\_\_\_\_ e/o abilitazione professionale attinente al profilo professionale di appartenenza \_\_\_\_\_;

- 10) di aver partecipato nel triennio 2022-2023-2024 ai seguenti corsi di formazione:

Titolo del corso.....	n. ore .....
Data.....Luogo.....modalità di erogazione (in presenza/da remoto)	
.....Ente .....	
Titolo del corso.....	n. ore .....
Data..... Luogo.....modalità di erogazione (in presenza/da remoto)	
.....Ente .....	
Titolo del corso.....	n. ore .....
Data.....Luogo.....modalità di erogazione (in presenza/da remoto)	
.....Ente .....	

Data .....

Firma \_\_\_\_\_