



Ai Sigg. Dirigenti

Al Servizio controllo analogo

E, p.c. Al Presidente

Al Nucleo di Valutazione

Oggetto Vigilanza sul rispetto delle disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità nelle pubbliche amministrazioni e negli enti di diritto privato in controllo pubblico.

DIRETTIVA N. 1 ANTICORRUZIONE

In sede di prima applicazione della disciplina contenente disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità nelle pubbliche amministrazioni e negli enti di diritto privato in controllo pubblico si impartiscono le istruzioni da seguire nella predisposizione dei provvedimenti di conferimento dell'incarico.

Si richiama a tal proposito la Deliberazione commissariale con i poteri della Giunta n. 7/2013, con cui è stato adottato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione per gli anni 2014-2016.

Onde consentire allo scrivente di verificare il rispetto delle norme in tema di inconfiribilità e di incompatibilità degli incarichi e adempiere agli obblighi imposti dall'art. 15 del D.Lgs. 39/2013, si dispone quanto segue:

1) i decreti ed eventuali altri provvedimenti con cui sono stati conferiti da parte degli Organi della Provincia incarichi tutt'ora in corso nelle Commissioni, nelle strutture organizzative e negli organismi partecipati devono essere trasmessi alla Segreteria Generale, in copia conforme unitamente all'attestazione di insussistenza di sopravvenute cause di incompatibilità ovvero alla segnalazione delle rilevate cause di incompatibilità.

2) I decreti ed eventuali altri provvedimenti con cui vengono conferiti da parte degli Organi della Provincia incarichi nelle Commissioni, nelle strutture organizzative e negli organismi partecipati dovranno essere corredati dalla documentazione contenente l'istruttoria compiuta e in particolare andranno trasmessi gli accertamenti effettuati sulla preventiva verifica della legittimità dell'atto, secondo i criteri previsti dall'art. 3 del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione commissariale con i poteri del Consiglio n. 1/2013. È appena il caso di richiamare le SS.LL. al rispetto delle norme e delle disposizioni dettate in materia di trasparenza e delle specifiche discipline di settore.

3) Il dirigente competente dovrà esprimere il parere di regolarità tecnica e accertarsi che l'Ufficio responsabile dell'istruttoria abbia verificato il rispetto delle norme che disciplinano il conferimento dell'incarico, la correttezza della procedura e l'insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità nei confronti del soggetto incaricato. Tale adempimento va obbligatoriamente indicato nelle premesse del decreto di nomina.

4) I decreti, corredati dalla documentazione di cui al punto 2), vanno trasmessi alla Segreteria Generale contestualmente al loro invio all'Albo Pretorio, che, si ricorda, è condizione legale di efficacia del provvedimento assunto.

5) Il Dirigente responsabile della gestione dell'Albo pretorio comunicherà mensilmente alla Segreteria Generale l'elenco dei decreti di nomina pubblicati, ai fini della verifica dell'avvenuto adempimento. In caso di eventuale mancata o ritardata pubblicazione verrà data immediata comunicazione al Nucleo di Valutazione ed all'Ufficio procedimenti disciplinari.

6) La Dirigenza del I settore fornirà gli opportuni chiarimenti in ordine ad ogni incertezza sull'applicazione della normativa sopra richiamata.

Si evidenzia che i provvedimenti assunti in difformità da quanto disposto con la presente direttiva e quelli che risultano in contrasto verranno inviati all'Autorità nazionale anticorruzione, all'Autorità garante della concorrenza e del mercato nonché al Nucleo di Valutazione, in quanto sussiste da parte della scrivente l'obbligo di segnalare i casi di possibile violazione delle disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi.

Si confida nella consueta disponibilità e collaborazione delle SS. LL.

IL SEGRETARIO GENERALE

Adele Tramontano

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Adele Tramontano', written over the printed name.